Vorlage

**Definitive Jobzusage mit Arbeitskonditionen**

Hallo NAME BEWERBER

Vielen Dank, dass du dir letzten XY nochmals Zeit für uns genommen hast. Dein Engagement schätzen wir sehr.

Wie bereits telefonisch besprochen, hast du uns erneut mit deinen Kompetenzen überzeugt. Wir freuen uns daher, dir eine Zusage für die Stelle als **XY** mitteilen zu können und dich bald in unserem Team begrüssen zu dürfen. Wie im Gespräch vereinbart, wirst du die Stelle zu **XY%** bei einem monatlichen Salär von **XY.-** am **DATUM** bei uns beginnen.

Wir bitten dich, deine Zusage nochmal kurz schriftlich zu bestätigen und freuen uns auf die Zusammenarbeit mit dir.

In den nächsten Tagen werden wir dir den Arbeitsvertrag zukommen lassen, den du bitte unterschrieben an VERANTWORTLICHE/N zurücksendest. Melde dich, wenn erneut Fragen aufkommen.

Liebe Grüsse und bis bald!

NAME VERANTWORTLICHER